

Poste tenu par :
Responsable hiérarchique : Le Chef du Service

DESCRIPTION DE POSTE

1) DENOMINATION DU POSTE :

Responsable de la Cellule Enfance
--

Grade et filière	ATTACHÉ / ADMINISTRATIVE ou CONSEILLER SOCIO-EDUCATIF / MEDICO-SOCIALE
------------------	---

2) LES RELATIONS :

A) Place dans l'institution

Rattachement hiérarchique :

PÔLE SOLIDARITÉS, JEUNESSE, CULTURE, SPORTS				
DIRECTION	SERVICE	CELLULE	LOCALISATION	RESIDENCE ADMINISTRATIVE
Accompagnement à l'Autonomie	Droits et Orientations	Enfance	1, Rue Joseph Tissot	DIJON

Liaisons fonctionnelles transversales (Infra et inter-service, inter-direction...)

- avec les autres services de la Direction et du Pôle Solidarités, Jeunesse, Culture, Sports
- Direction de la communication, Archives départementales, Pôle Attractivité et Développement durable des Territoires, Pôle Ressources

Exercez-vous une fonction d'encadrement fonctionnel : OUI

Nombre de personnes dans le service : 8

Nombre de personnes encadrées hiérarchiquement : 5

Nombre de personnes encadrées fonctionnellement (agents détachés par leur administration) : 2

B) Relations externes

- Ensemble des acteurs sociaux et médico-sociaux intervenant en direction des personnes en situation de handicap et plus particulièrement de l'enfance en situation de handicap ; Education Nationale
- Porteurs de projet
- Partenaires institutionnels
- Prestataires de services

3) MISSIONS PRINCIPALES :

Au sein du Pôle Solidarités, Jeunesse, Culture, Sports, sous l'autorité du Chef de Service, le Responsable de Cellule exerce les activités suivantes :

- Est responsable de la Cellule Enfance,
- Participe et coordonne l'évaluation au sein de la Cellule Enfance,
- Conduit des projets,
- Participe aux activités de la MDPH (Maison Départementale des Personnes Handicapées).

4) TACHES OU ACTIVITES PRINCIPALES POUR CHAQUE MISSION :

Sous la responsabilité du Chef de Service,

- **Est responsable de la Cellule Enfance :**
 - Anime et organise le travail de l'équipe, garantit la circulation de l'information, et favorise la collaboration entre les différents professionnels de la cellule,
 - Veille à l'harmonisation des pratiques professionnelles, rédige et met à jour les procédures de travail en lien avec la Chargée de mission du service,
 - Réalise les évaluations professionnelles des agents placés sous sa responsabilité,
 - S'attache à la bonne organisation des EPI, des CDAPH restreintes enfance,
 - Assure la gestion logistique et l'animation du réseau des enseignants-référents de l'Education Nationale et plus largement favorise les liens partenariaux avec l'Education Nationale,
 - Développe les partenariats avec les différentes structures intervenant dans le champ de l'enfance en situation de handicap,
 - Assure l'accueil et l'organisation de la formation des nouveaux professionnels,
 - Assure un rendu-compte régulier de l'activité, alerte le Chef de service en tant que de besoin,
 - Est force de proposition et d'innovation pour adapter les procédures et l'organisation dans une logique permanente d'optimisation des process.

- **Participe et coordonne l'évaluation au sein de la Cellule Enfance :**

- Coordonne les Équipes Pluridisciplinaires d'Instruction (EPI) de la Cellule Enfance,
- Formé au Guide Barème, il apporte son expertise lors des EPI,
- Présente les situations en Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH) et assure de la bonne tenue de ces commissions,
- A la responsabilité de mettre à jour les documents de désignation des membres d'EPI,
- Représente la MDPH aux audiences devant le Tribunal Judiciaire.

- **Conduit des projets :**

- Est gestionnaire de la liste d'attente pour les établissements médico-sociaux de Côte-d'Or accueillants des enfants, à ce titre, est en lien avec les directeurs/chef de service des ESMS et s'assure de la bonne actualisation du tableau,
- Co-anime, avec l'adjointe au CDS la commission d'harmonisation annuelle,
- Est responsable de la bonne actualisation de via trajectoire,
- Est référent technique sur les projets informatiques de la MDPH sur le domaine de l'enfance,
- Propose des actions pour animer le partenariat en fonction des besoins repérés.

- **Participe à l'activité de la MDPH :**

- Participe à diverses réunions, groupes de travail avec les partenaires de la MDPH, rédige des compte-rendu et notes,
- Peut-être désigné responsable de gestion de projets à la demande de la Chef de Service, sur des domaines spécifiques où son expertise est requise,
- Travaille en lien avec les différents membres du personnel de la Maison Départementale de l'Autonomie,
- Est membre de l'équipe d'encadrement.

5) CONTEXTE PARTICULIER OU SPECIFIQUE AU POSTE :

- Déplacements sur le territoire départemental.
- Poste à temps plein

6) CAPACITES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE :

TRONC COMMUN DE COMPÉTENCES

Organiser la mise en œuvre des actions dans le cadre des politiques confiées

Planifier et contrôler les activités au sein de l'équipe

S'assurer de l'information et veiller à sa bonne circulation ascendante et descendante

Suivre l'exécution budgétaire

Mettre en œuvre le dispositif d'évaluation (objectifs, formation, fiche de poste...) et assurer la bonne application des dispositifs RH en vigueur dans la collectivité

Élaborer et suivre des indicateurs et des tableaux de bord

Prévenir, réguler et gérer les conflits au sein de l'équipe

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES

Piloter un projet transversal particulièrement complexe sur un long terme et mobilisant des partenaires nombreux issus d'horizons très différents

Être force de proposition pour impulser des projets novateurs

Conseiller le chef de service et l'alerter sur les risques particuliers liés à la mise en œuvre de la demande publique

Analyser les évolutions de l'environnement (politique, réglementaire, socio économique, etc) du secteur ou du domaine

Transmettre des consignes et veiller à leur application

Connaître le cadre réglementaire et les dispositifs liés à la perte d'autonomie

Apporter son avis technique sur un dossier complexe et le valider

Co-construire et faire émerger des objectifs communs avec les partenaires en lien avec les évolutions du secteur et de la réglementation

Financement