

Date :
28 juin 2022

Poste tenu par :
Responsable hiérarchique : Le Directeur de la Mission Aide au Pilotage stratégique

DESCRIPTION DE POSTE

1) DENOMINATION DU POSTE :

Coordonnateur de la mission « SIG départemental »
--

Grade et filière	INGENIEUR / TECHNIQUE
------------------	-----------------------

2) LES RELATIONS :

A) Place dans l'institution

--

POLE AMENAGEMENT ET DEVELOPPEMENT DES TERRITOIRES				
DIRECTION	SERVICE	CELLULE ou GROUPEMENT	LOCALISATION	RESIDENCE ADMINISTRATIVE
Mission Aide au Pilotage stratégique (MAPS)		-	Cité Jean Bouhey	DIJON

Liaisons fonctionnelles transversales (Infra et inter-service, inter-direction...)

- Pôles, Directions et Services de l'institution,
- Service Études & Applications DSI,
- Référents SIG des services,
- MEOP, directeur de projet MEOP, SIAD, Directeur Usage du numérique,
- Direction Communication ;

Exercez-vous une fonction d'encadrement fonctionnel ? **OUI**
 Nombre de personnes encadrées : 4

Exercez-vous une fonction d'encadrement technique ? **OUI**
 Nombre de personnes encadrées : 3

B) Relations externes

- Prestataires de services (ISPATIAL, ESRI..)
- IDÉO BFC
- IGN
- INSEE

3) MISSIONS PRINCIPALES :

Sous l'autorité du responsable de la Mission Aide au Pilotage Stratégique, le Coordonateur exerce la responsabilité technique, administrative, opérationnelle et financière sur les activités et l'équipe de la mission Système d'Informations Géographique (SIG) du Conseil Départemental. Il assure le portage et la mise en œuvre des politiques départementales relevant de sa mission.

A ce titre, il :

- Développe la connaissance, la mutualisation et l'usage des SIG dans les services et en facilite l'accès,
- Est l'expert et l'administrateur des outils et référentiels généralistes SIG,
- Pilote et anime la mission SIG en favorisant la responsabilisation, la reconnaissance des agents et la réactivité de la MSIG,
- Assiste le Directeur dans l'organisation des missions de la MAPS et assure l'intérim en son absence.

4) TACHES OU ACTIVITES PRINCIPALES POUR CHAQUE MISSION :

1. Développe la connaissance, la mutualisation et l'usage des SIG dans les services et en facilite l'accès :

- Organise et anime le groupe de travail des référents SIG ; prend en charge la conduite de réflexions sur des thématiques transversales concernant l'information géographique (directive Inspire, acquisitions et organisation des référentiels, relations avec les partenaires, mutualisation des savoirs-faire, ...),
- Assiste les chefs de projets informatiques dans l'intégration de la composante géographique dans les applications informatiques ; joue le rôle d'interface au sein de la collectivité (inter services) et avec les partenaires extérieurs en participant aux réunions transversales de régulation,
- Conçoit et réalise des projets SIG (productions cartographiques, cartes, analyses spatiales, cartes web),
- Est un interlocuteur privilégié de l'institution en matière d'information géographique vis à vis des partenaires extérieurs (IDÉO BFC, IGN, Insee,..) et de prestataires (Esri, Ispatial),
- Facilite l'accès à l'information géographique pour tous, grâce notamment à l'intranet

cartographique et aux outils web,

- Informe, sensibilise les agents de l'institution aux techniques du SIG,
- Assure la formation et l'accompagnement des utilisateurs du SIG,
- Travaille en collaboration avec le Directeur de projet « SIAD » et lui apporte un appui technique et opérationnel sur l'alimentation de l'Observatoire des Territoires.

2. Est l'expert et l'administrateur des outils et référentiels généralistes SIG :

- Conçoit et administre le Système d'Information Géographique Départemental,
- Est l'interlocuteur de la DSI pour veiller à l'intégration du SIG au sein du Système d'Information Départemental et à la mise en place de toutes les évolutions nécessaires pour maintenir la cohérence de ces deux systèmes,
- S'assure du bon fonctionnement des outils déployés et valide avec DSI les choix en matière d'acquisitions de nouveaux outils en veillant à leur compatibilité,
- Définit l'organisation des informations géographiques (bases de données, serveurs de fichiers, services wms,...), anime les réflexions afin de définir les règles de nommage, de mise à disposition, de qualité et de catalogage et veille au respect de ces règles,
- Gère l'administration des données de référence et intègre les données des prestataires (services fiscaux, IGN, INSEE, plans de recellement,...),
- Administre les services web de publication SIG,
- Assure une veille technologique et juridique sur les outils SIG et les référentiels et est une force de proposition pour les faire évoluer,
- A un rôle d'impulsion, de coordination et d'unification en matière d'information géographique,
- Participe aux réflexions de l'Institution sur l'Open Data, le RGPD et la mise en place du Système d'Information d'Aide à la Décision.

3. Pilote et anime la mission SIG :

- coordonne et supervise l'activité des 2 géomaticiens et de l'ingénieur de la mission dans un cadre unifié en veillant à la continuité des missions portées,
- assure un partage de la connaissance et un recouvrement de certaines compétences des agents de la mission afin de toujours consolider l'expertise,

- s'attache à développer les compétences des agents de la mission en proposant des formations ou rencontres professionnelles adaptées,
- est garant de l'expertise technique nécessaire à la fiabilité des actes, garantit le respect des lois, règlements et procédures,
- décline les orientations stratégiques et les priorités de la direction,
- adresse régulièrement à sa hiérarchie les points d'avancement des actions des menées et signale les points de blocage internes ou externes éventuels
- renseigne les indicateurs et établit le rapport d'activité annuel,
- favorise la bonne circulation et appropriation de l'information dans son service, et entre les services, et est garant de la réactivité et de la qualité des réponses ou du service rendu.

4. Assiste le Directeur dans l'organisation des missions de la MAPS :

- propose les objectifs liés aux missions SIG,
- participe à l'évaluation des agents selon les dispositions convenues,
- établit le budget de la MSIG,
- participe et s'implique dans les actions transversales au sein de la Direction, du Pôle ou de l'Institution,
- contribue à la valorisation des missions du Conseil Départemental en proposant des actions de communication sur les missions du service,
- remplace le Directeur en son absence.

5) CONTEXTE PARTICULIER OU SPECIFIQUE AU POSTE :

- La mission SIG est positionnée au sein du PADT mais est en responsabilité de l'usage des données géographiques de l'ensemble de l'Institution. A ce titre, le responsable de la MSIG est l'interlocuteur direct de tout Directeur quel que soit le Pôle concerné et mène en partenariat avec eux les actions en ce domaine.
- Ce poste porte l'expertise institutionnelle des métiers de la donnée géographique. A ce titre, le responsable de la MSIG doit à la fois être expert confirmé des outils de gestion de données géographiques et le garant du développement des usages de ces données.
- L'extrême diversité des interlocuteurs nécessite à la fois des qualités de compréhension rapide, d'écoute, de pédagogie et de pilotage rigoureux pour mener à bien les nombreux projets en parallèle.
- Le Coordonnateur doit être en capacité d'être une interface entre une expertise et approche technique des projets et leur pilotage stratégique.
- Le devoir de confidentialité absolu est souligné au vu de la sensibilité de certaines données.

6) CAPACITES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE :

TRONC COMMUN DE COMPÉTENCES

Organiser la mise en œuvre des actions dans le cadre des politiques confiées

Définir des objectifs et des indicateurs de performance pour le service et mettre en œuvre des dispositifs de suivi

Organiser et garantir le travail en transversalité

Créer et entretenir un réseau de contact et de partenariat

Planifier et contrôler les activités au sein de l'équipe

Sécuriser les actes et les procédures administratives

Organiser et adapter la circulation des informations

Prévenir, réguler et gérer les conflits au sein de l'équipe

Élaborer un budget prévisionnel pour son activité et/ou suivre l'exécution budgétaire

Mettre en œuvre le dispositif d'évaluation (objectifs, formation, fiche de poste...) et être responsable de la bonne application des dispositifs RH en vigueur dans la Collectivité

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES

Connaître les outils informatiques et systèmes de gestion des bases de données appliquées au domaine

Connaître les principes d'utilisation et de fonctionnement de l'architecture mise en œuvre

Comprendre les principes, le fonctionnement et le contenu de la base de données mise en œuvre

Connaître les grands principes des systèmes d'information Géographiques (acteurs, flux, processus, contraintes technologiques)

Connaître les méthodes et principes de l'analyse, développement et modélisation informatique

Connaître la nature, les objectifs et les fonctionnalités principales des applications en usage

Connaître les principales vulnérabilités des systèmes et les menaces potentielles

Connaître les méthodes et outils de la conduite de projets

Piloter et/ou animer et/ou participer à une structure de travail en réseau et partenariat