

Poste tenu par :
<b>Responsable hiérarchique :</b> L'adjoint au chef d'Agence

## FICHE DE POSTE

### 1) DENOMINATION DU POSTE:

<b>Conseiller en Insertion Professionnelle</b> <b>Coach Emploi Côte-d'Or</b> en Agence Solidarités Côte-d'Or
--

Grade, filière	Rédacteur / Administrative
----------------	----------------------------

### 2) LES RELATIONS :

#### A) Place dans l'institution

<b>Rattachement hiérarchique</b>
----------------------------------

PÔLE SOLIDARITÉS				
DIRECTION	Agence Solidarités Côte-d'Or	Espace Solidarités Côte-d'Or	LOCALISATION	RESIDENCE ADMINISTRATIVE
Action médico-sociale territorialisée	BEAUNE		12 rue Charles Jaffelin	BEAUNE

#### Liaisons fonctionnelles transversales (Infra et inter-service, inter-direction...)

- Au sein de l'Agence Solidarités Côte-d'Or (équipe d'encadrement, tout professionnel)
- Directions et Services du Pôle Solidarités en particulier le Directeur de Projets Parcours Vers l'Emploi
- Les Pôles et Directions du Conseil Départemental

**Exercez-vous une fonction d'encadrement fonctionnel ?** **NON**

Nombre de personnes encadrées :

**Exercez-vous une fonction d'encadrement technique ?** **NON**

Nombre de personnes encadrées :

## B) Relations externes

- Pôle Emploi, mission locale
- Structures d'insertion professionnelle
- Entreprises
- Associations
- Collectivités locales
- Organismes de formation
- Toutes les instances locales liées au RSA et/ou à l'insertion professionnelle

### 3) MISSIONS PRINCIPALES :

- Assure l'accompagnement renforcé d'un portefeuille de bénéficiaires du RSA vers et dans l'emploi, en coordination avec les Référents Parcours Insertion Vers l'Emploi et le Coordinateur Insertion du territoire,
- Dans le cadre des objectifs définis par l'institution, développe des partenariats locaux, notamment avec le monde économique,
- Accompagne l'évolution des pratiques professionnelles des travailleurs sociaux de l'agence, en particulier des Référents Parcours Insertion Vers l'Emploi,
- S'inscrit dans les orientations du Pôle Solidarités et les porte.

### 4) TACHES OU ACTIVITES PRINCIPALES POUR CHAQUE MISSION :

Sous l'autorité hiérarchique de l'Adjoint au Chef d'Agence en charge du Revenu de Solidarité Active et fonctionnelle du Directeur Projet Parcours Vers l'Emploi du Pôle Solidarités,

- **Assure l'accompagnement renforcé d'un portefeuille de bénéficiaires du RSA vers et dans l'emploi, en coordination avec les Référents Parcours Insertion Vers l'Emploi et le Coordinateur Insertion du territoire :**
  - Après avoir établi un diagnostic de la situation, élabore avec la personne son projet d'insertion professionnelle en cohérence avec la globalité de la situation et formalise ces objectifs dans le cadre du Contrat d'Engagement Réciproque,
  - Assure une orientation sur les dispositifs d'accès à l'emploi appropriés en cohérence avec le projet professionnel,
  - Oriente la personne vers des offres d'emploi en cohérence avec le projet professionnel, le cas échéant accompagne la personne en entreprise pour une première mise en relation,
  - Lorsque la situation le nécessite assure une veille dans l'emploi de la personne accompagnée,
  - Lorsque la situation le nécessite apporte soutien et appui aux travailleurs sociaux en matière d'insertion professionnelle, le cas échéant assure une coréférence sur certaines situations, participe à leur acculturation à l'accompagnement au retour à l'emploi,

- Assure la transmission d'information relative au secteur de l'emploi en interne et auprès des partenaires du Conseil Départemental,
  - Assure un lien avec les partenaires de l'insertion socioprofessionnelle,
  - Assure une veille relative aux évolutions de la situation de l'emploi sur son secteur.
- **Accompagne l'évolution des pratiques professionnelles des travailleurs sociaux de l'agence :**
    - Apporte son expertise aux travailleurs sociaux, concourt à leur montée en compétence dans le domaine de l'accompagnement au retour à l'emploi,
    - Dans le cadre du Service Public de l'Insertion et de l'Emploi, co-anime avec le cadre en charge du RSA, la Commission d'Accompagnement au Retour à l'Activité Territorialisée (CARAT).
- **Dans le cadre des objectifs définis par l'institution, développe des partenariats locaux, notamment avec le monde économique :**
    - Développe et mobilise un réseau de partenaires afin d'optimiser la réponse aux besoins des personnes,
    - Assure une prospection des entreprises et une veille active du marché de l'emploi sur le bassin afin de mobiliser les offres d'emploi et d'assurer la mise en relation entre les besoins repérés et les parcours des bRSA,
    - Expérimente avec les acteurs du monde économique du bassin des solutions innovantes d'insertion professionnelle,
    - Participe au réseau des Clubs d'Entreprises du secteur, et collabore avec les fédérations du secteur de l'emploi.
- **S'inscrit dans les orientations du Pôle Solidarités et les porte :**
    - Participe aux réunions d'Espace, d'Agence, de service,
    - Met en œuvre les dispositifs validés par le Pôle Solidarités en s'appuyant sur les référentiels existants et en contribuant à la transversalité,
    - Via son expertise en insertion professionnelle, repère, analyse puis informe sa hiérarchie des besoins et évolution du domaine sur le secteur.

## 5) CONTEXTE PARTICULIER OU SPECIFIQUE AU POSTE :

### **Spécificité :**

Nécessité de posséder un permis de conduire – usage d'un véhicule de service ou personnel avec indemnisation kilométrique

**Contraintes horaires :** RAS

### **Spécialisation :**

Expérience avérée en accompagnement au retour à l'emploi.

Connaître la législation et la réglementation relatives aux dispositifs d'insertion professionnelle, de formation, d'emploi.

Connaître les partenaires extérieurs de l'insertion professionnelle.

Assurer une veille informative, pédagogique et technique sur les dispositifs emploi insertion.

### **Secteur géographique :**

Zone rurale, Sud du Département de la Côte-d'Or

## 6) CAPACITES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE :

<b>TRONC COMMUN DE COMPÉTENCES</b>
Evaluer une situation socioprofessionnelle dans toutes ses composantes
Conduire un entretien avec une personne afin de recueillir des données socioprofessionnelles
Adapter ses interventions au regard des spécificités des usagers et des familles
Instruire des dossiers à caractère socioprofessionnelle
Définir le partage d'informations en fonction des situations et des interlocuteurs, dans le respect du secret professionnel.
Connaître le cadre de l'intervention sociale et professionnelle et les dispositifs déclinés par le Conseil Départemental et les partenaires de l'emploi
Articuler son intervention en coordination avec l'ensemble des partenaires
Entretenir des relations aussi bien avec les personnels de la collectivité qu'avec des partenaires extérieurs traitant du domaine considéré
Participer à la mise en œuvre d'un projet en tant que membre d'une équipe
Connaître les principes et les enjeux des sciences sociales
Utiliser les applicatifs métiers

<b>COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES</b>
Construire et mettre en œuvre un projet professionnel adapté aux problématiques des publics et à leurs ressources mobilisables, afin de favoriser leur autonomie
Argumenter avec aisance quel que soit son auditoire (en individuel ou collectif), le lieu ou le type de communication afin de provoquer la réaction souhaitée
S'adapter en permanence aux évolutions conjoncturelles, stratégiques et organisationnelles
Dégager les éléments principaux d'une situation en distinguant bien l'essentiel de l'accessoire, le factuel et l'analyse, pour pouvoir les restituer à l'oral comme à l'écrit, notamment dans un cadre formalisé
Gérer son temps et ses activités de façon à respecter les objectifs et les délais fixés
Participer à des actions de formation professionnelle et/ou d'échange des pratiques, transmettre ses compétences
Rentrer en relation avec la personne et favoriser la mise en confiance
Argumenter et savoir trouver des éléments de solution y compris avec des interlocuteurs hostiles ou agressifs
Appliquer l'éthique et la déontologie du métier