

Date :
4 janvier 2021

Poste tenu par :
Responsable hiérarchique : PRINCIPAL

DESCRIPTION DE POSTE

1) DENOMINATION DU POSTE :

Agent polyvalent

Grade et filière	Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement / Technique
------------------	---

2) LES RELATIONS :

COLLEGE	RESIDENCE ADMINISTRATIVE
MONGE	BEAUNE

Relations :

- Elèves
- Enseignants

Fonctions remplies par l'agent :

Agent d'accueil

Aide de cuisine

Cuisinier

Chef de cuisine

Lingère

Magasinier

Ouvrier d'agencement d'intérieur

Ouvrier en espaces verts et installations sportives

Ouvrier en installations électriques

Ouvrier en installations sanitaires et thermiques

Ouvrier en revêtements et finitions

Ouvrier en entretien des locaux

Ouvrier en installations bureautiques et audiovisuelles

Maître ouvrier encadrement

% du temps de travail

5%
5%
30%
5%
5%
10%
40%

3) MISSIONS PRINCIPALES :

- Assure l'entretien et la maintenance des espaces verts
- Assure l'entretien des locaux EPS et foyers des élèves
- Exécute le cas échéant, les travaux courants dans d'autres spécialités du bâtiment ainsi que diverses missions en lien avec la maintenance des locaux et l'accueil

4) TACHES OU ACTIVITES PRINCIPALES POUR CHAQUE MISSION :

1) Assure l'entretien et la maintenance des espaces verts

- Effectue les travaux d'ensemencement, plantation, entretien, traitement prophylactique des espaces verts ainsi que la taille des arbustes et arbres
- Assure l'entretien et la maintenance des outils et matériels

2) Effectue divers travaux

- Sort et rentre les containers de poubelles et en assure le nettoyage et la maintenance
- Trie et évacue les déchets courants et les répartit dans les containers adaptés
- Réalise les statistiques mensuelles de sortie des containers
- Range les produits et matériels dans les réserves
- Trie et évacue les déchets courants et les répartit dans les containers adaptés
- Effectue la maintenance et entretient les sanitaires
- Effectue l'entretien des locaux EPS (vestiaires – sanitaires – douches-circulations)
- Effectue l'entretien de la zone du foyer élèves et casiers
- Assure le relevé de la boîte postale chaque matin
- Assure l'entretien du véhicule de fonction
- Suit avec l'agent de maintenance les stocks de produits d'entretien

3) Informe systématiquement le supérieur hiérarchique des problèmes rencontrés

- Veille et rend compte au responsable du bon état des locaux
- Organise son travail en fonction des consignes orales ou écrites

5) CONTEXTE PARTICULIER OU SPECIFIQUE AU POSTE :

- Polyvalence sur d'autres tâches relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques des établissements d'enseignement territoriaux en cas d'absence dans l'équipe ou pour les besoins du service
- Port de vêtements appropriés
- Station debout
- Travail en hauteur
- Manipulation de charges lourdes
- Manipulation de produits toxiques et de matériels coupants
- Permis B requis
- Travail en équipe avec l'agent de maintenance

6) CAPACITES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE :

TRONC COMMUN DE COMPÉTENCES

Connaître les consignes de sécurité du travail du domaine d'intervention : procédures de transport, les réglementations hygiène/sécurité, la réglementation et la signalisation des chantiers, la formation et la coordination SPS...

Appliquer les règles de sécurité collectives et individuelles dans le cadre de l'utilisation des matériels, des interventions et des travaux en hauteur, des outils, des produits et des EPI

Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels

Anticiper les dysfonctionnements et réagir rapidement aux situations imprévues

Connaître les principes de la gestion des stocks (méthodes de diagnostic, techniques d'inventaire, principes de valorisation, techniques de réapprovisionnement...)

Appliquer les bonnes pratiques de manutention et les postures appropriées à la situation de travail

Assurer la maintenance préventive courante de l'outillage et des matériels

Rendre compte de son activité quotidienne

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES

Adopter une attitude éducative auprès des élèves de l'établissement

Connaître les techniques de coupe, pose et dépose des différents types de revêtements et des verres

Connaître les techniques de base en électricité, installations sanitaires et thermiques, agencement intérieur

Concevoir l'agencement et le revêtement d'un lieu simple (sols, murs, plafonds)

Lire un plan de montage ou de câblage, un schéma d'installation électrique

Évaluer les besoins en matériaux et produits, le coût et la durée d'une intervention

Identifier l'origine des pannes et les défauts d'une installation

Effectuer les travaux courants se rapportant à l'entretien des bâtiments et équipements (systèmes mécaniques d'un bâtiment, maçonnerie, plâtrerie, peinture, électricité, plomberie, chauffage, menuiserie, métallerie, espaces verts)

Sensibiliser au respect de l'environnement, des lieux et des règles de sécurité

Organiser son chantier dans le respect des règles sanitaires et environnementales afin de limiter les nuisances, recycler les déchets, assurer l'information des usagers

Connaître les principes de fonctionnement des matériels sanitaires et thermiques (chaud/froid) courants et des matériels électriques associés