

Date :

Poste tenu par :
Responsable hiérarchique : Le Responsable de la Cellule

DESCRIPTION DE POSTE

1) DENOMINATION DU POSTE :

Ouvrier travaux publics

Grade et filière

ADJOINT TECHNIQUE / TECHNIQUE

2) LES RELATIONS :

A) Place dans l'institution

Rattachement hiérarchique

PÔLE AMENAGEMENT ET DEVELOPPEMENT DES TERRITOIRES				
DIRECTION	SERVICE	CELLULE	LOCALISATION	RESIDENCE ADMINISTRATIVE
Des Services techniques territorialisés	Travaux publics	Travaux publics	DIJON-Cap Nord	DIJON

Liaisons fonctionnelles transversales (Infra et inter-service, inter-direction...)

- Inter-services

Exercez-vous une fonction d'encadrement fonctionnel ?

NON

Nombre de personnes encadrées :

Exercez-vous une fonction d'encadrement technique ?

NON

B) Relations externes

- Clients externes

3) MISSIONS PRINCIPALES :

- Produit des travaux dans les règles de l'art,
- Respecte les procédures réglementaires pour le déroulement du chantier,
- Respecte les consignes du responsable de chantier.

4) TACHES OU ACTIVITES PRINCIPALES POUR CHAQUE MISSION :

- **Produit des travaux dans les règles de l'art :**
 - Participe aux activités de Travaux Publics (signalisation horizontale, curage de fossé, dérasement d'accotement, glissière de sécurité, étanchement des chaussées, viabilité hivernale, travaux en régie...),
 - Conduit des machines, engins et poids lourds,
 - Veille au bon entretien et fonctionnement du matériel et de l'outillage.
- **Respecte les procédures réglementaires pour le déroulement du chantier :**
 - Assiste le responsable de chantier pour les travaux routiers,
 - Assure l'intérim du responsable de chantier durant ses absences,
 - Rend compte des difficultés éventuelles à son supérieur hiérarchique,
 - Participe aux réunions du Service Travaux Publics.
- **Respecte les consignes du responsable de chantier :**
 - Renseigne la feuille de travail hebdomadaire et mensuelle,
 - Participe aux stages de formation,
 - Propose des actions d'amélioration.
- **Assure des missions complémentaires :**
 - Participe à l'astreinte hivernale,
 - Participe au renfort des ateliers,
 - Participe à l'entretien des bâtiments et des espaces verts.

5) CONTEXTE PARTICULIER OU SPECIFIQUE AU POSTE :

Permis de conduire B, C ou spécifique.

La Direction Logistique et Opérationnel est certifié Qualité Sécurité Environnement (QSE), son implication dans le système :

- participe à la démarche qualité, sécurité et environnement,
- participe à la gestion des déchets,
- respecte les règles définies dans les cadres du système de management QSE,
- identifie et signale toute anomalie constatée,
- agit en situation d'urgence selon notre procédure,
- respecte les consignes et règles d'hygiène et sécurité.

6) CAPACITES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE :

TRONC COMMUN DE COMPÉTENCES
Élaborer un diagnostic technique et proposer un programme d'intervention
Proposer des évolutions des modalités de surveillance
Maîtriser la lecture et l'utilisation des documents et plans techniques
Connaître la mécanique des structures (résistance des matériaux, béton armé et précontraint, structures métalliques, contrôles et mesures)
Élaborer un cahier des charges, établir ou analyser des devis
Réaliser un diagnostic coûts/opportunités
Utiliser les logiciels de gestion de données
Connaître les consignes de sécurité du travail du domaine d'intervention : procédures de transport, les réglementations hygiène/sécurité, la réglementation et la signalisation des chantiers, la formation et la coordination SPS
Connaître la réglementation et les normes techniques