

**DEMANDE D'AUTORISATION DE PERCEPTION DES REVENUS  
DES PERSONNES RESIDANT DANS DES ETABLISSEMENTS  
POUR PERSONNES AGEES AU TITRE DE L'AIDE SOCIALE**

**1. Demande émanant du résident bénéficiaire de l'aide sociale :**

Je soussigné(e), M., Mme .....

Né(e) le : .... / .... / .....

Résident(e) au sein de l'établissement (nom établissement, section, adresse) :

.....

**Demande**, conformément aux dispositions de l'article L132-4 et R132-5 et suivants du Code de l'Action Sociale et des Familles, **la perception de l'ensemble de mes revenus ainsi que l'allocation logement par :**

- ⇒ le responsable de l'établissement précité \*
- ⇒ le comptable de l'établissement précité \*

Nom de la trésorerie : .....

**à compter du** .... / .... / .....

Pour ce faire, je m'engage à lui fournir la liste complète et les références de tous mes revenus et ressources, y compris les livrets de caisse d'épargne et tout autre compte rémunéré.

Fait à .....

Le .... / .... / .....

\* Rayer la mention inutile

Signature du demandeur

**2. Avis du Responsable de l'établissement :**

AVIS :

  
  
  

Le .... / .... / .....

Cachet de l'établissement	Signature du responsable de l'établissement

**3. Le Président du Conseil Départemental :**

Vu le Code de l'Action Sociale et des Familles, notamment les articles L132-4, R132-2 et suivants ;

**autorise** le responsable ou le comptable de l'établissement à percevoir l'ensemble des revenus ainsi que l'allocation logement de M., Mme .....  
**pour une durée de quatre ans à compter du** .... / .... / .....

**CETTE AUTORISATION N'EST VALABLE QU'A L'APPUI DE LA DECISION D'AIDE SOCIALE A L'HEBERGEMENT EN COURS DE VALIDITE**

Le Président