

Date :
18 avril 2024

Poste tenu par :
Responsable hiérarchique : PRINCIPAL

DESCRIPTION DE POSTE

1) DENOMINATION DU POSTE:

Ouvrier en entretien des locaux
--

Grade et filière	Adjoint Technique Territorial 2 ^{ème} classe des Etablissements d'Enseignement / TECHNIQUE
------------------	---

2) LES RELATIONS :

COLLEGE	RESIDENCE ADMINISTRATIVE
MONGE	BEAUNE

Relations :

- Personnels
- Elèves
- Professeurs

Fonctions remplies par l'agent :

% du temps de travail

Agent d'accueil	
Aide de cuisine	
Cuisinier	
Chef de cuisine	
Lingère	
Magasinier	
Ouvrier d'agencement d'intérieur	
Ouvrier en espaces verts et installations sportives	
Ouvrier en installations électriques	
Ouvrier en installations sanitaires et thermiques	
Ouvrier en revêtements et finitions	
Ouvrier en entretien des locaux	100%
Ouvrier en installations bureautiques et audiovisuelles	
Maître ouvrier encadrement	

3) MISSIONS PRINCIPALES:

- Entretien des locaux et des matériels
- Effectue la plonge batterie une semaine sur deux
- Effectue divers travaux

4) TACHES OU ACTIVITES PRINCIPALES POUR CHAQUE MISSION:

1) Entretien des locaux et des matériels

- Effectue les travaux de balayage, dépoussiérage, lavage et entretien des sols, vitres, murs, plafonds
- Nettoie et entretient les mobiliers et matériels divers
- Nettoie les matériels et machines de nettoyage après usage
- Nettoie la cuisine dans le respect des règles d'hygiène
- Effectue la plonge batterie

2) Effectue divers travaux

- Met en place ponctuellement mobiliers et matériels (réunions)
- Entretien des sanitaires
- Range les produits et matériels dans les réserves
- Veille à la fermeture des lumières et des locaux
- Trie et évacue les déchets courants dans les containers adaptés

3) Autres tâches

- Prévoit les besoins de réapprovisionnement en produits et matériels
- Veille et rend compte au responsable du bon état des locaux.
- Informe systématiquement le supérieur hiérarchique des problèmes rencontrés
- Organise son travail en fonction des consignes orales ou écrites

5) CONTEXTE PARTICULIER OU SPECIFIQUE AU POSTE:

- Polyvalence sur d'autres tâches relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques des établissements d'enseignement territoriaux en cas d'absence dans l'équipe ou pour les besoins du service
- Port de vêtements appropriés
- Station debout
- Pénibilité (plonge batterie)
- Poste double entretien des locaux et plonge batterie avec une autre collègue

6) CAPACITES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE:

TRONC COMMUN DE COMPÉTENCES

Appliquer les règles de sécurité collectives et individuelles dans le cadre de l'utilisation des matériels, des outils et des produits

Appliquer les règles d'utilisation des produits et matériels

Contrôler la quantité et la qualité des produits stockés

Appliquer les bonnes pratiques de manutention

Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux et des surfaces et/ou des consommables réutilisables

Vérifier l'état de propreté des locaux et matériels

Gérer les différents déchets (tri sélectif ou autres déchets)

Repérer les dysfonctionnements et risques des installations, des matériels et les signaler

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES

Adopter une attitude éducative auprès des élèves de l'établissement

Sensibiliser les élèves au respect de la propreté